

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Великооктябрьская средняя общеобразовательная школа**

Приказ

01.08.2023 г.

№ 114

**О назначении ответственных лиц,
за организацию горячего питания
учащихся и питьевого режима школы в
2023 – 2024 учебном году**

В целях создания условий для укрепления здоровья детей, руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях» и в связи с началом нового учебного года, с целью соблюдения санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2.2821-10),

приказываю:

1. Назначить Мириуца Елену Сергеевну, директора, ответственным за организацию горячего питания обучающихся.
2. Назначить Кузьмину Юлию Александровну, медицинскую сестру, ответственным за организацию питьевого режима обучающихся.
3. Утвердить функциональные обязанности ответственных за горячее питание и питьевой режим обучающихся (приложение)

Директор



Е.С. Мириуца
Е.С. Мириуца

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ОТВЕТСТВЕННЫХ ЗА ПИТАНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1. Ответственный за питание учащихся в школе назначается с целью лучшей организации питания, осуществления контроля за его качеством.
2. Ответственный за питание подчиняется директору школы.
3. Ответственный за питание работает в сотрудничестве с бракеражной комиссией или является ее членом.
4. Ответственный за питание имеет право обращаться в вышестоящие инстанции, контролирующие организацию горячего питания в школе.

2. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ.

1. Контролирует эстетическое оформление помещения столовой.
2. Принимает и рассматривает поступившие от учащихся, учителей, родителей учащихся предложения и замечания на организацию питания в школе.
3. Ведет необходимую документацию по организации питания, готовит акты по проверке питания.
4. Докладывает директору школы обо всех происшествиях, случившихся с учащимися в столовой.
5. По окончании каждого месяца отчитывается перед директором школы о состоянии питания учащихся.

3. ПРАВА ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ПИТАНИЕ

1. Ответственный за питание имеет право вносить предложения по вопросам питания директору школы.
2. Ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания.
3. Участвует в работе совещаний по вопросам питания в МУ «Отдел образования» Мясниковского района.